Pedagogisch Beleidsplan 2026

Gastouderbureau KoeKoeK

Anja Lutz

Kwalitatief · Kleinschalig · Karakter

Inclusief de wettelijke kwaliteitseisen voor de gastouderopvang per 1 juli 2026
Versie september 2026

Inhoudsopgave

1. Inleiding – de zeven KoeKoeK-regels 3
2. Doelstelling KoeKoeK 7
3. Pedagogische visie en doelen 8
4. Nieuwe kwaliteitseisen gastouderopvang vanaf 1 juli 2026 10
5. Aantal kinderen en werkwijze 15
6. Selectie gastouders 16
7. Contact tussen gastouder en vraagouder 18
8. De rol van KoeKoeK 19
9. Gastouderopvang aan huis 20
10. Nachtopvang 21
11. Oudercommissie 22

1. Inleiding – de zeven KoeKoeK-regels

Heb je wel gehoord van de 7, de 7
Heb je wel gehoord van de 7 KoeKoeK-regels
Ze zeggen dat ik fijn spelen kan
Dat ik kan spelen zoals een blij kind dat kan

1.1 Ik ga met veel plezier naar mijn gastouder

Een voorwaarde van kind zijn is heerlijk genieten en lekker kunnen spelen en hierbij ongemerkt nieuwe dingen leren. Zo blijven de kinderen zich ontwikkelen.

1.2 Ik weet waar ik aan toe ben

Als ik naar mijn gastouder ga, weet ik wat de regels zijn, snap ik ze en weet ik dat ik me daaraan moet houden. Ik weet ook wat er gebeurt als ik dat niet doe. Duidelijkheid. Ook weet ik dat nee ook nee is en geen ja gaat worden. Mijn gastouder is ook consequent. Dit zijn belangrijke dingen die ik als kind nodig heb.

1.3 Ik voel me veilig in mijn 2e huis

Omdat ik regelmatig naar mijn gastouder ga, wil ik me daar op mijn plek voelen. Ik wil me kunnen uiten en als er wat aan de hand is, wil ik dat kunnen zeggen. Ook wil ik graag veilig rond kunnen lopen en kruipen. Een ongeluk zit in een klein hoekje en dit hoekje willen we ook zo klein mogelijk houden.

1.4 Ik blijf me ontwikkelen met fijne en wisselende materialen

Mijn gastouder werkt met mooie ontwikkelingsmaterialen. Dit zijn uitdagende materialen, zodat ik me blijf ontwikkelen en ik al diverse dingen heb geprobeerd die ik ook op school ga doen en al doe.

1.5 Iedereen begrijpt mij

Mijn papa en mama vertellen hoe ik ben en de gastouder houdt mij ook goed in de gaten. Zo weten ze allemaal hoe ik me voel en wat ik nodig heb, en dat vind ik fijn.

1.6 Ik kan fijn spelen

Spelen is erg belangrijk in het leven van een kind. Door te spelen ontwikkel ik me goed.

1.7 Papa en mama brengen me graag hier heen als ze gaan werken

Omdat papa en mama mij met plezier en vertrouwen heen brengen, ga ik dat ook elke keer! Ik vind het fijn om voor een langere periode op vaste dagen en tijden te komen.

1.8 De vier wettelijke pedagogische doelen

Deze zevensprong is gebaseerd op de vier basiscompetenties van Riksen-Walraven. Vanaf 1 juli 2026 zijn deze vier pedagogische doelen ook wettelijk vastgelegd: de gastouderopvang werkt volgens dezelfde pedagogische basisdoelen als de kinderdagopvang en de buitenschoolse opvang. Bij KoeKoeK vormen ze al jaren de basis van ons werk. Hieronder beschrijven we per doel hoe onze gastouders hier in de praktijk invulling aan geven. Iedere gastouder werkt dit verder uit in haar eigen pedagogisch werkplan (zie 4.1).

1. Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

Een kind moet zich vertrouwd voelen op de plek waar het naartoe gaat. Deze plek moet voelen als een “2e thuis”. Immers, als de emotionele veiligheid niet is gewaarborgd, dan kan het kind zich niet verder ontplooien. Deze veiligheid geldt ook voor jullie als ouders. Jullie kind voelt jullie perfect aan, dus als het gevoel bij jullie niet goed is, geldt dit ook direct voor jullie kind. Voor de gastouder betekent dit dat ze laat merken dat ze betrokken is bij wat kinderen (en ouders) beleven, voelen en ervaren. Gastouders laten dit zien binnen de structuur en de rituelen gedurende de dag, bijvoorbeeld bij het afscheid nemen. Hier wordt duidelijk gezegd dat papa en mama gaan werken en vanmiddag weer komen ophalen. Vervolgens zwaaien we nog even samen en gaan we verder. Ook vinden wij het belangrijk dat de emoties er mogen zijn. Je gevoel is je gevoel en dat respecteren we; vervolgens gaan we je hierin begeleiden.

De gastouder gaat **sensitief en responsief** met de kinderen om. Zij ziet de signalen van een kind, begrijpt wat het nodig heeft en reageert daar tijdig en passend op. Een baby die onrustig wordt, pakt zij op en troost zij. Een peuter die boos is, helpt zij om te benoemen wat hij voelt. Daarnaast heeft de gastouder **respect voor de autonomie** van het kind. Kinderen mogen zelf dingen proberen en keuzes maken, zoals welk boekje we lezen of met welk materiaal ze willen spelen, en ze mogen in hun eigen tempo meedoen. Tegelijk biedt de gastouder **duidelijke grenzen en structuur** (zie 1.2), zodat kinderen weten waar ze aan toe zijn.

Als we kijken naar de interactievaardigheden, dan zien we dat de emotionele ondersteuning de basis is. Vanuit dit punt werken we verder aan de ontwikkeling en het welbevinden van jullie kind. Het kind staat immers op 1 en samen begeleiden we het.

2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

We gaan ervan uit dat ieder kind zich op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo mag en moet ontwikkelen. Daar spelen wij een grote rol bij. Een kind heeft ons nodig als voorbeeld en maakt graag gebruik van onze steun en reflectie. We kijken daarbij naar de zone van de naaste ontwikkeling van Vygotski. Dat betekent dat we het kind iets aanbieden dat net iets moeilijker is dan wat het al kan. Zo stimuleren en ontwikkelen we spelenderwijs. Een deel van onze gastouders maakt daarom gebruik van de

Coole KIDS Box. We houden de kinderen goed in de gaten: wat voor type kind is het? Introvert of juist extravert? Hooggevoelig? Waar zit het qua ontwikkeling? Door te werken met de zone van de naaste ontwikkeling komen we tegemoet aan de behoeften van het kind en vergroten we het zelfvertrouwen. Ook stimuleren we de kinderen om met initiatieven te komen en probleemoplossend te denken.

De gastouder daagt kinderen spelenderwijs uit in hun motorische, cognitieve, taal- en creatieve ontwikkeling. In hoofdstuk 3 beschrijven we per ontwikkelingsgebied hoe dat eruitziet, met concrete voorbeelden.

3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties

Het leren omgaan met anderen, zowel andere kinderen als volwassenen, is belangrijk. We moeten het samen doen en elkaar vertellen wat er speelt om verder te kunnen groeien. Je leert samen spelen, vrienden maken, voor jezelf opkomen en het oplossen van problemen en ruzies. Vooral bij jongere kinderen is het in eerste instantie lastig om zich in een ander te verplaatsen. Dit ontwikkelen en houden we in de gaten.

Het leren omgaan met andere kinderen en volwassenen is essentieel om je staande te kunnen houden in de samenleving. Je moet samen kunnen spelen en werken, kunnen delen, anderen helpen, je in anderen verplaatsen, communiceren, conflicten voorkomen en oplossen, en vriendschappen sluiten en onderhouden. Door om te gaan met leeftijdgenootjes komen kinderen in allerlei situaties terecht waarvan ze leren. Communicatie bestaat uit veel meer dan alleen woorden; onze mimiek en lichaamshouding spelen hierbij ook een grote rol.

Voorbeeld: twee kinderen willen allebei met dezelfde auto spelen. De gastouder grijpt niet direct in, maar helpt ze samen een oplossing te bedenken: om de beurt, of samen een garage bouwen waar de auto in mag.

4. Kinderen gelegenheid bieden om zich normen en waarden, de cultuur van een samenleving, eigen te maken

Waarden en normen zorgen ervoor dat ieder kind zich kan redden in de maatschappij. De wereld wordt steeds groter en complexer. Het kind moet zich prettig en veilig kunnen voelen in de wereld en hierin kunnen functioneren. We willen kinderen helpen opgroeien tot mensen die afspraken kunnen maken en houden en die zich ook inzetten voor dingen waar ze op dat moment minder zin in hebben.

Daarnaast gelden ook de normen en waarden van de gastouder. Omdat iedereen eigen normen en waarden heeft, beschrijft de gastouder deze in haar eigen pedagogisch werkplan. Zij bespreekt ze ook met jullie tijdens het intakegesprek. Zo kunnen jullie kiezen voor de gastouder die ook op dit gebied bij jullie past. Kleine verschillen mogen er zijn; kinderen kunnen daar goed mee omgaan. Thuis mag iets misschien wel en bij de gastouder niet – dat is prima uit te leggen.

Uiteraard houden we ook rekening met de normen en waarden van anderen binnen de maatschappij. We wonen in een multiculturele samenleving waarin we rekening houden met elkaar. We hebben respect voor elkaar, respect voor de natuur en alles wat leeft en dit brengen we de kinderen spelenderwijs bij.

2. Doelstelling KoeKoeK

Ons doel is dat de kinderen van 0 tot 13 jaar met veel plezier naar een door ons (of door de ouders) geregelde gastouder gaan. Deze gastouderopvang moet verantwoord, betrouwbaar, plezierig en ontwikkelend zijn.

Hierbij luisteren wij naar de wensen en behoeften van de ouders, zodat zij hun kind(eren) met vertrouwen kunnen achterlaten als zij gaan werken of een studie volgen. Het welbevinden van de kinderen staat tijdens deze opvang centraal.

Aan de andere kant willen wij dat onze gastouders dit vak met veel plezier blijven uitoefenen. Wij willen dat zij geprikkeld blijven door cursussen en thema-avonden aan te bieden, waar zij alleen of samen met de ouders naartoe kunnen gaan. Iedere gastouder ontvangt daarnaast jaarlijks pedagogische coaching van mij (zie 4.3). Verder kunnen zij de begeleiding van ons verwachten die ze nodig hebben. We hebben pedagogische, administratieve, zakelijke en logopedische vakkennis in huis, waar zij altijd een beroep op kunnen doen.

3. Pedagogische visie en doelen

Opvoeden doe je met heel je hart; het moet in je zitten en je straalt het ook uit naar buiten. Dit geldt voor de ouders, maar ook voor de gastouders. Samen zorg je voor de ontwikkeling en begeleiding van de kinderen.

De gastouder zorgt er op een speelse manier voor dat de kinderen zich in hun eigen tempo en op hun eigen manier ontwikkelen. Hiervoor gebruiken ze mooie ontwikkelingsmaterialen op de volgende gebieden:

3.1 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Hoe gaan we met elkaar om? Hoe kan ik me uiten? Hoe herken ik mijn gevoelens?

Voorbeeld: in een doosje zitten kaarten met emoties erop. Als een kind zich moeilijk kan uiten, kan het het goede kaartje pakken en kunnen ze er samen over praten. Waarom voel je je zo en hoe komt dat?

3.2 Creatieve ontwikkeling

Samen lekker knutselen en nieuwe materialen ontdekken om iets mee te doen. Bij toeval kunnen er hele mooie dingen ontstaan.

Voorbeeld: een bus scheerschuim op de tafel spuiten en dan lekker tekenen – wie wil dat nou niet?

3.3 Zintuiglijke ontwikkeling

Ook de zintuigen vormen een belangrijk gebied. Iedereen kent deze vijf zintuigen: horen, zien, voelen, proeven en ruiken.

Voorbeeld: een voeldoos met allemaal verschillende voorwerpen erin. Je handen in het zakje en ohh, wat spannend wat erin zal zitten?

3.4 Motorische ontwikkeling

De motoriek bestaat uit twee gebieden. De grove motoriek: lekker rennen, springen, spelen en klauteren. De fijne motoriek: torens bouwen, een kralenketting maken, strijkkralen, maar ook de jas dichtdoen en de knopen van je broek.

Voorbeeld: een mooi figuurtje maken met strijkkralen en het vervolgens trots mee naar huis kunnen nemen.

3.5 Cognitieve ontwikkeling

Dit is het leren denken en nadenken over alle dingen. Hoe ziet iets eruit en waarom is dat zo gemaakt? Hoe los ik mijn probleem op? Het ontwikkelen van het verstand: het opnemen en verwerken van kennis, waarnemen, denken, taal, bewustzijn, geheugen, aandacht en concentratie.

Voorbeeld: een vormenbal. Het ronde blokje past niet in het vierkante gat – wat moet ik nu doen? Waar past hij wel?

3.6 Taalontwikkeling

Taal is erg belangrijk in onze wereld. Door middel van taal maak je contact, kun je je gevoelens en behoeften duidelijk maken aan anderen, en ook je denkvermogen heeft met taal te maken.

Voorbeeld: voorlezen is voor alle kinderen fijn en belangrijk. Ook de grote kinderen genieten hier nog steeds van. Hiermee vergroot je de woordenschat, maar ook het begrijpen en verwoorden van verhalen. Interactief voorlezen willen we ook graag op de kaart zetten.

4. Nieuwe kwaliteitseisen gastouderopvang vanaf 1 juli 2026

Per 1 juli 2026 geldt er een nieuwe wet voor de gastouderopvang. Daarin zijn nieuwe kwaliteitseisen vastgelegd waar gastouders en gastouderbureaus aan moeten voldoen. Veel hiervan deden wij bij KoeKoeK al; met de wet is de kwaliteit nu voor de hele sector geborgd. Hieronder leggen we uit wat dit betekent voor onze gastouders en voor KoeKoeK.

4.1 Pedagogisch werkplan van de gastouder

Iedere gastouder heeft een eigen pedagogisch werkplan, gebaseerd op dit pedagogisch beleidsplan van KoeKoeK. Hierin beschrijft de gastouder hoe zij ons pedagogisch beleid en de vier pedagogische doelen in haar eigen opvang in de praktijk brengt. Ook beschrijft zij:

- ✓ de omvang en leeftijdsopbouw van de groep kinderen;
- ✓ het dagritme en het activiteitenprogramma;
- ✓ de inrichting van de binnen- en buitenspeelruimte en de speelmaterialen (en, als zij geen eigen buitenruimte heeft, hoe het buitenspelen is geregeld);
- ✓ hoe nieuwe kinderen kunnen wennen;
- ✓ hoe zij de ontwikkeling van de kinderen volgt.

Het werkplan is vormvrij: het mag een geschreven plan zijn, maar bijvoorbeeld ook een praatplaat. KoeKoeK begeleidt de gastouders bij het opstellen van hun werkplan en stelt hiervoor een handig format beschikbaar via JipKes. Het werkplan is ook een mooi vertrekpunt voor de coaching (zie 4.3).

4.2 De ontwikkeling van het kind volgen en signaleren

Gastouders hebben de algemene opdracht om bij te dragen aan de ontwikkeling van de kinderen. Het structureel en systematisch vastleggen van ontwikkelgegevens is niet verplicht. Wel houdt de gastouder de kinderen goed in de gaten en signaleert zij bijzonderheden in de ontwikkeling en het welbevinden. In de online omgeving staat hiervoor een observatieformat van KoeKoeK klaar. De gastouder mag dit gebruiken, maar mag ook een eigen manier kiezen.

Wat doen we als een gastouder zich zorgen maakt?

1. **Signaleren.** De gastouder merkt iets op in de ontwikkeling of het gedrag van een kind.
2. **Overleggen met mij.** De gastouder belt altijd eerst mij. Samen sparren we over wat zij ziet en wat er mogelijk speelt.

3. **Keuze maken.** Samen bepalen we de vervolgstap: eerst nog gericht observeren, of direct in gesprek met de ouders. Afhankelijk van de aard van de zorg spreken we af wie de ouders informeert: de gastouder, ikzelf of wij samen.
4. **Gesprek met de ouders.** We delen wat we zien, horen hoe ouders dit thuis ervaren en maken samen afspraken over hoe we het kind verder ondersteunen.
5. **Kindobservatie (indien gewenst).** Ouders en gastouder kunnen een kindobservatie door mij aanvragen. Deze start met een gesprek met ouders en gastouder. Daarna volgt de observatie en tot slot een gesprek met alle betrokkenen over de bevindingen en de vervolgstappen.
6. **Doorverwijzen.** Helpt de ondersteuning binnen de opvang onvoldoende, of vraagt de zorg om specialistische hulp? Dan adviseren we de ouders om contact op te nemen met een passende instantie. Waar mogelijk verwijzen we naar partners in de gemeente waar het gezin woont, zoals het consultatiebureau (jeugdgezondheidszorg), de huisarts, een logopedist of het sociaal team van de gemeente.

De ouders beslissen zelf over het inschakelen van hulp. Bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling volgen we altijd de meldcode.

Legt een gastouder wél gegevens vast over de ontwikkeling van een kind, of deelt zij die met anderen dan de ouders (zoals school of de buitenschoolse opvang)? Dan vraagt zij hiervoor vooraf uitdrukkelijk toestemming aan de ouders, conform de privacywetgeving (AVG). Gegevens worden niet langer bewaard dan nodig.

In de online omgeving staat ook een format voor de overdracht naar school klaar. De gastouder kan dit invullen en meegeven aan de ouders als het kind 4 jaar wordt. De ouders kunnen het daarna aan de school geven.

4.3 Pedagogische coaching

Wie coacht?

Binnen KoeKoeK vervul ik, Anja Lutz, zelf de rol van pedagogisch beleidsmedewerker. Alle pedagogische coaching van onze gastouders verzorg ik zelf. Ik heb de master Special Educational Needs (SEN) afgerond en ben opgeleid als kindercoach. Daarnaast werk ik als pedagogisch beleidsmedewerker/coach bij een kinderdagverblijf. Ik voldoe aan de kwalificatie-eis voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach uit de cao Kinderopvang. Die eis geldt ook voor het geven van coaching in de gastouderopvang. Ook heb ik 12 jaar lesgegeven in het onderwijs en geef ik via JipKes Trainingen trainingen aan pedagogisch medewerkers en gastouders. Ik ben als eigenaar werkzaam voor KoeKoeK en ontvang voor mijn werkzaamheden als pedagogisch beleidsmedewerker een vergoeding uit de inkomsten van het bureau.

Waar gaat de coaching over?

Iedere gastouder ontvangt per kalenderjaar minimaal 3 uur pedagogische coaching van mij. De coaching gaat over het bieden van verantwoorde kinderopvang: hoe de gastouder de vier pedagogische doelen (zie 1.8) in haar eigen opvang waarmaakt en hoe zij haar pedagogisch werkplan in de praktijk brengt. Het onderwerp sluit aan bij wat de gastouder zelf wil leren. Coaching is bij mij altijd een wisselwerking: samen kijken naar de eigen praktijk, reflecteren en direct toepasbare tips. Informatieoverdracht, de risico-inventarisatie en administratieve of zakelijke onderwerpen vallen hier niet onder.

Voorbeeld: een gastouder wil meer doen met sensomotorisch spel. Samen zoeken we thema's en boeken uit en bedenken we spelmogelijkheden die zij direct in haar opvang kan toepassen. Bij het volgende coachingsmoment bespreken we hoe het ging.

Vormen van coaching

- ✓ een coachingsgesprek op de opvanglocatie;
- ✓ een observatie tijdens de opvang met directe feedback en nabespreking;
- ✓ intervisie: een groepsbijeenkomst met meerdere gastouders onder mijn leiding, afgestemd op hun ontwikkeldoelen.

Hoe verdelen we de coaching over het jaar?

De verdeling over het jaar hangt af van de vorm die de gastouder en ik samen kiezen:

- ✓ **Coachingsgesprek:** twee momenten van 1,5 uur, één in het eerste en één in het tweede halfjaar. Deze vorm past goed bij concrete adviesvragen uit de eigen praktijk.
- ✓ **Observatie:** ik observeer tijdens de opvang en geef direct feedback. Bij het tweede moment bespreken we na wat de gastouder heeft veranderd en wat dat oplevert. Samen is dit minimaal 3 uur.
- ✓ **Intervisie:** één avond van 3 uur met meerdere gastouders die aan hetzelfde ontwikkeldoel werken. Het thema kies ik op basis van wat meerdere gastouders als ontwikkelbehoefte aangeven, bijvoorbeeld sensomotorisch spel.

Coachingsgesprekken en observaties combineer ik met het voortgangsgesprek en met het bezoek voor de risico-inventarisatie. Eerst bespreken we de opvang en voer ik de risico-inventarisatie uit. Daarna volgt het coachingsdeel. Alleen dat coachingsdeel telt mee voor de 3 uur. Sluit een gastouder zich in de loop van het jaar aan bij KoeKoeK, dan plan ik de volledige 3 uur in de rest van dat jaar.

Afspraken over de coaching

Bij het eerste coachingsmoment van het jaar voer ik met iedere gastouder het jaarlijkse gesprek over de invulling van de coaching. Samen bepalen we het ontwikkeldoel, de vorm en de planning. Deze afspraken leggen we vast op het

formulier voortgangsgesprek en in de online omgeving, en we ondertekenen ze allebei. Tijdens het tweede moment kijken we samen terug op deze afspraken.

Registratie

Per gastouder houd ik bij wanneer de coaching plaatsvond, in welke vorm, over welk onderwerp en hoe lang. Voorbereiding en verslaglegging tellen niet mee.

Is een gastouder ook aangesloten bij een ander gastouderbureau? Dan ontvangt zij van beide bureaus minimaal 3 uur coaching.

4.4 Permanente educatie

Iedere gastouder volgt jaarlijks minimaal 7 uur permanente educatie om kennis en vaardigheden actueel te houden. Dit komt bovenop de 3 uur coaching. De verplichte (herhaling van de) kinder-EHBO telt niet mee. Is een gastouder bij twee gastouderbureaus aangesloten, dan blijft het minimum 7 uur.

Tijdens het voortgangsgesprek stel ik voor om de ontwikkeldoelen van de gastouder en de beschikbaarheid van permanente educatie samen te bespreken. De gastouder bepaalt zelf hoe zij de uren invult, zolang dit aansluit bij haar werk en bijdraagt aan verantwoorde gastouderopvang. Dat kan een training of cursus zijn, maar bijvoorbeeld ook een webinar, een workshop of het bestuderen van vakliteratuur. De gastouder houdt zelf bij welke scholing zij heeft gevolgd, zodat zij dit kan laten zien.

KoeKoeK faciliteert dit met een eigen scholingsaanbod:

- ✓ dertien online trainingen van JipKes Trainingen, met korting voor gastouders van KoeKoeK;
- ✓ jaarlijks een live avond met een training of workshop, open voor alle gastouders.

De gastouder mag ook scholing buiten dit aanbod kiezen. Ik denk graag mee over een passende invulling.

4.5 Achterwacht

Iedere gastouder heeft een achterwacht: een volwassene die in een noodsituatie binnen 15 minuten bij de opvang aanwezig kan zijn en telefonisch goed bereikbaar is. Dit geldt voor elke gastouder, ook als er maar één kind wordt opgevangen. De achterwacht mag uit meerdere personen bestaan. De gastouder informeert de ouders over wie de achterwacht is.

4.6 Maximaal twee gastouderbureaus

Een gastouder is aangesloten bij maximaal twee gastouderbureaus. Dit zorgt voor een duidelijke verdeling van taken en begeleiding. Hier gaan wij ook op letten. Is een gastouder bij twee bureaus aangesloten, dan beschrijft zij in haar pedagogisch werkplan hoe zij het beleid van beide bureaus in de praktijk brengt. Zij ontvangt dan

van beide bureaus minimaal 3 uur coaching; voor de permanente educatie blijft het minimum 7 uur in totaal.

4.7 Opleidingseis voor nieuwe gastouders

Gastouders die vanaf 1 juli 2026 starten (of die langer dan zes maanden uit het Landelijk Register Kinderopvang zijn uitgeschreven), volgen een opleiding die een verplichte pedagogische module bevat, voordat zij beginnen als gastouder. Gastouders die al werkzaam zijn, hoeven niet opnieuw op te leiden; zij houden hun kennis actueel via de jaarlijkse permanente educatie en de pedagogische coaching.

5. Aantal kinderen en werkwijze

Om onze visie en doelen te kunnen waarborgen, kunnen er maximaal 6 kinderen van 0 tot 13 jaar tegelijk worden opgevangen. Hierbij gelden de volgende eisen:

- ✓ maximaal 2 kinderen van 0 jaar oud;
- ✓ maximaal 4 kinderen van 0 en 1 jaar oud;
- ✓ maximaal 5 kinderen onder de 4 jaar;
- ✓ maximaal 6 kinderen in totaal.

De eigen kinderen van de gastouder tellen mee in deze aantallen. Vanaf 1 juli 2026 tellen de eigen kinderen mee tot de leeftijd van 8 jaar (voorheen tot 10 jaar).

Iedere gastouder regelt een achterwacht die in een noodsituatie binnen 15 minuten aanwezig kan zijn (zie 4.5). Deze achterwacht is voor elke gastouder verplicht, ongeacht het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

6. Selectie gastouders

Om gastouder te kunnen zijn bij KoeKoeK verwachten wij het volgende:

6.1 Persoonlijk

- ✓ Je doet dit werk met je hart en met veel plezier.
- ✓ Je bent minimaal 18 jaar oud en voor minimaal 1 jaar beschikbaar.
- ✓ Je bent geestelijk en lichamelijk in staat om deze opvang te bieden.
- ✓ Je hebt oog voor de ontwikkeling van kinderen en gaat hier graag mee aan de slag.
- ✓ Je staat achter het pedagogisch beleidsplan, kunt dit uitdragen en werkt dit uit in je eigen pedagogisch werkplan.
- ✓ Je kunt en durft kritisch naar jezelf te kijken, dingen aan te passen indien nodig en om hulp te vragen.
- ✓ Je bent communicatief in staat om met de vraagouders in gesprek te gaan.
- ✓ Je respecteert de vraagouders en hun privacy en handelt hiernaar.
- ✓ Je houdt rekening met allergieën van de kinderen.
- ✓ Je houdt rekening met visies, gewoontes, culturen enzovoort.
- ✓ Je hebt genoeg tijd en aandacht voor de kinderen en de medegezinsleden staan hierachter.
- ✓ Je hebt een verantwoordelijkheidsgevoel en kunt snel en adequaat handelen in noodsituaties.
- ✓ Je bent bereid tot een goede samenwerking met KoeKoeK.

6.2 Locatie

- ✓ Je hebt een veilig en rookvrij huis, voorzien van rookmelders, en het is hygiënisch verantwoord.
- ✓ Het huis heeft een aparte slaapruimte die groot genoeg is, zodat alle kinderen met slaapbehoefte rustig kunnen slapen.
- ✓ Binnen en buiten voldoet het huis aan de benodigde speelruimte, zodat alle kinderen zich vrij kunnen bewegen.
- ✓ Je hebt een aansprakelijkheidsverzekering en, als je kinderen in je auto vervoert, ook een inzittendenverzekering (of je doet mee met de collectieve verzekering van GOB KoeKoeK).
- ✓ Je bent telefonisch goed bereikbaar.
- ✓ Je regelt een achterwacht die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn.

6.3 Ontwikkeling en deskundigheid

- ✓ Je hebt minimaal een diploma op mbo-2-niveau Helpende Zorg en Welzijn of een ander toegestaan diploma dat op onze lijst staat. Start je vanaf 1 juli 2026, dan bevat je opleiding ook een pedagogische module.
- ✓ Je hebt een geldig certificaat Kinder-EHBO en bent bereid dit jaarlijks te onderhouden.
- ✓ Je kennis en gebruik van de Nederlandse taal zijn goed.
- ✓ Je volgt jaarlijks minimaal 7 uur permanente educatie en neemt deel aan minimaal 3 uur pedagogische coaching via KoeKoeK.
- ✓ Je stelt een eigen pedagogisch werkplan op en werkt hiernaar.
- ✓ Je bent aangesloten bij maximaal twee gastouderbureaus.
- ✓ Je bent bereid om andere thema-avonden of cursussen te volgen die van belang blijken te zijn.

6.4 VOG, Personenregister Kinderopvang en stagiaires

Iedereen die woont of werkt op het opvangadres moet een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) hebben en ingeschreven en gekoppeld zijn in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Zo worden zij continu gescreend. Dit geldt voor de gastouder zelf, voor volwassen huisgenoten (18 jaar en ouder) en voor structureel aanwezigen. Iemand is structureel aanwezig als die persoon minimaal eens per drie maanden een half uur tijdens opvanguren aanwezig is. De VOG moet zijn afgegeven op de functieaspecten 84 en/of 86 en mag bij de inschrijving niet ouder zijn dan twee maanden.

Voor stagiaires gelden aanvullende aandachtspunten. Ook een stagiair(e) die voor een bepaalde periode wordt ingezet, is structureel aanwezig en moet daarom een geldige VOG hebben en – vóórdat de stage begint – zijn ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Bij stagiaires kan de opleiding (school) óf KoeKoeK de opdrachtgever van de VOG-aanvraag zijn; dit hangt af van de afspraken tussen de school en het gastouderbureau. KoeKoeK ziet erop toe dat dit vóór aanvang geregeld is. De gastouder is er zelf verantwoordelijk voor dat alle structureel aanwezigen (waaronder stagiaires en volwassen huisgenoten) worden aangemeld.

7. Contact tussen gastouder en vraagouder

De gastouder en vraagouder zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding en verzorging van de kinderen. Zij maken en bespreken onderling regels en wensen, zodat het verschil in regels minimaal is. Er zullen altijd verschillen blijven bestaan. Deze regels worden in het kennismakingsgesprek besproken en eventueel vastgelegd en vervolgens tussentijds geëvalueerd. Er moet een basis ontstaan van wederzijds respect.

Er ontstaat een klimaat waarin alles besproken kan worden. Omdat een gastouder ook dingen kan opvallen in de ontwikkeling, geeft zij deze door aan de vraagouders. Vervolgens overleggen we om te kijken hoe verder te gaan (zie 4.2). Worden er gegevens over de ontwikkeling vastgelegd of gedeeld? Dan gebeurt dit alleen met toestemming van de ouders (AVG).

Ook kunnen er meningsverschillen optreden. Hierover moet open gecommuniceerd kunnen worden. Mochten zij er samen niet uitkomen, dan worden wij graag ingeschakeld.

8. De rol van KoeKoeK

KoeKoeK zorgt voor de volgende zaken:

- ✓ werven en selecteren van gastouders;
- ✓ zorgen voor geschoolde gastouders;
- ✓ aanbieden van EHBO-cursussen, thema-avonden en scholingscursussen, en het faciliteren van de permanente educatie (minimaal 7 uur per jaar);
- ✓ het bieden van minimaal 3 uur pedagogische coaching per gastouder per jaar; ik verzorg deze coaching als pedagogisch beleidsmedewerker;
- ✓ het jaarlijks met iedere gastouder bespreken en vastleggen van de invulling van de coaching, en het voorstellen om de ontwikkeldoelen en de permanente educatie te bespreken;
- ✓ het begeleiden van gastouders bij het opstellen van hun pedagogisch werkplan;
- ✓ het begeleiden van gastouders bij het volgen van de ontwikkeling van de kinderen en bij zorgen (zie 4.2);
- ✓ het uitvoeren van een jaarlijkse risico-inventarisatie bij de gastouder;
- ✓ het minimaal twee keer per jaar bezoeken van iedere gastouder en het bespreken welke begeleiding en coaching nodig zijn;
- ✓ een intakegesprek met de vraagouders;
- ✓ het koppelen van vraag- en gastouders;
- ✓ tussentijdse evaluatiegesprekken;
- ✓ informatie en adviezen geven aan gastouders en vraagouders;
- ✓ begeleiden van de gastouders met onze vakkennis;
- ✓ bemiddelen bij conflicten;
- ✓ het verzorgen van de verschillende contracten;
- ✓ het verzorgen van het registratieformulier voor de uren;
- ✓ maandelijks overzicht van de afgenomen uren naar de vraagouders;
- ✓ maandelijkse incasso van de afgenomen uren bij de vraagouders;
- ✓ maandelijkse uitbetaling van de uren aan de gastouders;
- ✓ jaarlijks onder de aandacht brengen van de meldcode en hier tweejaarlijks mee trainen en oefenen.

Het koppelingsgesprek en het voortgangsgesprek op de opvanglocatie zijn vanaf 1 juli 2026 niet meer wettelijk verplicht. KoeKoeK blijft ze wel voeren en houdt nauw contact met gastouders en ouders, onder andere via de twee jaarlijkse bezoeken en de coaching. Het jaarlijkse gesprek over de invulling van de coaching is wél verplicht. Dat voeren we tijdens het voortgangsgesprek.

9. Gastouderopvang aan huis

Soms is het voor ouders fijner om een gastouder aan huis te hebben. Hier kan ook voor gekozen worden. De kinderen blijven dan in hun eigen vertrouwde omgeving. Als u kiest voor deze vorm van opvang, dan is dat voor maximaal 3 dagen. Voor deze opvang gelden andere tarieven en regels. Deze worden besproken tijdens het intakegesprek, het gesprek met de gastouder en met beiden samen.

Waaraan gedacht moet worden bij opvang aan huis:

- ✓ Aan welke regels dient de gastouder zich te houden?
- ✓ Wat zijn de taken van de gastouder?
- ✓ Bij ziekte betaalt de vraagouder de gastouder door gedurende 6 weken, voor ten minste 70% en minimaal het minimumloon.
- ✓ Er wordt een contract “Dienstverlening aan huis” opgesteld.
- ✓ De gastouder mag ook bij andere gezinnen werkzaam zijn.
- ✓ De gastouder heeft recht op betaling van het minimumloon, 8% vakantiegeld en vakantiedagen. Wij hebben dit reeds in het uurloon van de gastouder verrekend.

10. Nachtopvang

Soms moet een ouder 's nachts werken en heeft hier ook iemand voor nodig. Dit kan alleen als de gastouder hiermee instemt. Hier gelden afwijkende prijzen voor. Deze worden besproken tijdens het intakegesprek.

11. Oudercommissie

Gastouderbureau KoeKoeK doet haar best om een oudercommissie bestaande uit 3 leden te hebben. Doordat momenteel bij 2 ouders de kinderen gaan stoppen en er weer 1 nieuwe ouder gevonden is, is er nog 1 positie vacant.

Deze leden komen zelfstandig of samen met het gastouderbureau een of meerdere keren per jaar bij elkaar. De huidige samenstelling van de oudercommissie kunt u opvragen bij het kantoor.

De oudercommissie kijkt onder andere naar de volgende punten en kan hierover advies uitbrengen aan KoeKoeK:

- ✓ het pedagogisch beleidsplan;
- ✓ de totstandkoming van de gastouderopvang en de begeleiding hiervan;
- ✓ het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid en gezondheid;
- ✓ het ontwikkelingsbeleid voor kinderen;
- ✓ de klachtenregeling en wie hiervoor verantwoordelijk is;
- ✓ de gehanteerde prijzen.

De oudercommissie heeft adviesrecht bij wijzigingen van het pedagogisch beleidsplan, ook als die wijziging voortkomt uit nieuwe wet- en regelgeving (zoals de eisen per 1 juli 2026). Deze versie is ter advies voorgelegd aan de oudercommissie. Is er geen oudercommissie, dan maakt KoeKoeK gebruik van alternatieve ouderraadpleging. Dit pedagogisch beleidsplan is beschikbaar voor ouders, gastouders en de oudercommissie.

Gastouderbureau KoeKoeK

Jipkesbeltweg 2B

7443 PN Nijverdal

06 13347513

info@gastouderbureaukoekoek.nl

www.gastouderbureaukoekoek.nl

Versie september 2026